

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

22



ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไขว่
อำเภอหนองไขว่ไซ จังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน พัฒนาอัตรากำลังภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามได้สำเร็จลุล่วง ตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคต ช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จะมีการใช้อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อีกทั้งยังเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อีกด้วย ที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งบัดนี้ครบกำหนดรอบระยะเวลาการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังกล่าวแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕
๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗
๖. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๑๙
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๙
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๒๐
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๖
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๑
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๗
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๕
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๔๖
ภาคผนวก	
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ ๒๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ	

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหารและสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า ลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบหรือไม่อย่างไร หากลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดสุพรรณบุรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตราค่าจ้างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กร และการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้าง ที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและ บริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละ ส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมี ข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะ รองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่ เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายใน ส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมอง ต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็น กระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวน กรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ใน อบต. ก และงานการเจ้าหน้าที่ใน อบต. ข ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ คล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงาน แบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวน กรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบ อัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่ เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้ว พบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภท วิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงาน ก็ พบว่าเป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็ กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะ กำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วน ราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่ จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วน ราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ ประโยชน์ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมี การเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

๑.๒ เนื้อที่

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีพื้นที่ในการปกครองดูแลประมาณ ๔๒,๐๙๓ ไร่หรือประมาณ ๖๗.๓๕ ตารางกิโลเมตร มีความหนาแน่นของประชากรต่อพื้นที่ ประมาณ ๑๓๕ คน/ตร.กม. (ข้อมูล ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ , ที่มาข้อมูล : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง)

๑.๓ อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลแจ้จามและอำเภอด่านช้าง
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อำเภอเลาขวัญ จังหวัดกาญจนบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลทัพหลวง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	อำเภอเลาขวัญ จังหวัดกาญจนบุรี

๑.๔ ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่โดยทั่วไปเป็นที่ราบสูง แห้งแล้ง ไม่มีภูเขาและแม่น้ำไหลผ่าน

๑.๕ พื้นที่และการใช้ประโยชน์

พื้นที่ส่วนใหญ่มีสภาพเป็นดินร่วนปนทรายไม่อุ้มน้ำใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น การทำไร่อ้อย ปลูกข้าว ปลูกมันสำปะหลัง เลี้ยงสัตว์และการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม

๑.๖ ภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศ เป็นแบบมรสุม มี ๓ ฤดู คือ

- ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม
- ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายนถึงเดือนตุลาคม
- ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์

๑.๗ การปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้แบ่งเขตการปกครองตามพระราชบัญญัติ ลักษณะการปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยแบ่งออกเป็น ๑๑ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่ ๑	บ้านคันทะ
หมู่ที่ ๒	บ้านหนองแห่น
หมู่ที่ ๓	บ้านทะเลเพลาะ
หมู่ที่ ๔	บ้านหนองกระทิง
หมู่ที่ ๕	บ้านหนองขาม
หมู่ที่ ๖	บ้านตรอกสะเดา
หมู่ที่ ๗	บ้านห้วยน้ำจันทร์
หมู่ที่ ๘	บ้านหนองห้าง
หมู่ที่ ๙	บ้านทุ่งแสม
หมู่ที่ ๑๐	บ้านหนองเสือเต็น
หมู่ที่ ๑๑	บ้านห้วยน้ำจันทร์ใต้

โดยในจำนวน ๑๑ หมู่บ้าน ดังกล่าว เป็นหมู่บ้าน อพป. จำนวน ๕ หมู่บ้าน

๑.๘ ประชากร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีประชากรทั้งสิ้น ๙,๑๐๗ คน แยกเป็นชายจำนวน ๔,๔๑๖ คน และหญิงจำนวน ๔,๖๙๑ คน ใน ๓,๒๔๖ ครัวเรือน ซึ่งสามารถแยกได้ ดังนี้

หมู่ที่	ชาย		หญิง		รวมชาย - หญิง		ครัวเรือน	
	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
๑	๓๕๑	๓๕๐	๓๙๗	๓๙๖	๗๔๘	๗๔๖	๒๕๗	๒๕๘
๒	๒๓๔	๒๓๗	๒๖๙	๒๖๒	๕๐๓	๔๙๙	๑๔๑	๑๔๑
๓	๒๕๑	๒๕๘	๒๙๖	๒๙๗	๕๔๗	๕๕๕	๑๕๘	๑๖๐
๔	๒๗๙	๒๘๐	๓๐๙	๓๑๐	๕๘๘	๕๙๐	๑๘๔	๑๘๔
๕	๕๕๐	๕๕๔	๕๓๓	๕๓๒	๑,๐๘๓	๑,๐๘๖	๓๗๕	๓๗๖
๖	๓๘๕	๓๘๓	๔๐๕	๔๐๗	๗๙๐	๗๙๐	๒๗๘	๒๗๘
๗	๗๕๔	๗๕๒	๗๖๗	๗๖๓	๑,๕๒๑	๑,๕๑๕	๖๒๖	๖๒๖
๘	๔๐๑	๓๙๐	๔๑๕	๔๑๐	๘๑๖	๘๐๐	๒๖๓	๒๖๓
๙	๕๗๔	๕๗๙	๖๐๖	๖๑๑	๑,๑๘๐	๑,๑๙๐	๔๓๖	๔๓๙
๑๐	๓๗๓	๓๗๖	๔๑๐	๔๐๙	๗๘๓	๗๘๕	๓๐๘	๓๑๒
๑๑	๒๕๔	๒๕๗	๒๘๘	๒๙๔	๕๔๒	๕๕๑	๒๐๔	๒๐๙
รวม	๔,๔๑๖	๔,๔๑๖	๔,๖๙๕	๔,๖๙๑	๙,๑๐๑	๙,๑๐๗	๓,๒๓๐	๓,๒๔๖

(ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ , ที่มาข้อมูล : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง)

ข้อมูลการใช้สิทธิเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ณ วันอาทิตย์ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เขตเลือกตั้งที่	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง		บัตรดี		บัตรไม่ลงคะแนน		บัตรเสีย	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
-	๗,๑๙๖	๕,๕๒๙	๗๖.๘๓	๕,๐๐๔	๙๐.๕๑	๑๐๔	๑.๘๘	๔๒๑	๗.๖๑

๒. สภาพทางเศรษฐกิจ

เนื่องจากสภาพภูมิประเทศของตำบลหนองขาม เป็นที่ราบสูง ไม่มีภูเขา ไม่มีระบบการชลประทาน และไม่มีแม่น้ำไหลผ่าน ทำให้เกษตรกรประสบปัญหากับน้ำเพื่อการเกษตรขาดแคลนต้องอาศัยน้ำฝนและน้ำบาดาลในการเพาะปลูก โดยราษฎรในพื้นที่ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร ดังต่อไปนี้

๑. การทำไร่อ้อย
๒. การปลูกหม่อนเลี้ยงไหม
๓. การเลี้ยงสัตว์
๔. การปลูกข้าวโพด
๕. การปลูกข้าว
๖. การปลูกไม้ดอก
๗. การทำไร่มันสำปะหลัง

๓. สภาพทางสังคม

๓.๑ ด้านการศึกษา

มีโรงเรียนในพื้นที่ จำนวน ๓ แห่ง คือ

- | | | | |
|-------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|
| ๑. โรงเรียนบ้านหนองแห่น | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ | ๒. โรงเรียนบ้านหนองขาม | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ |
| ๓. โรงเรียนบ้านหนองห้าง | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ | | |

มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง คือ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองห้าง

๓.๒ ด้านศาสนา

มีศาสนสถานในพื้นที่ จำนวน ๙ แห่ง ดังนี้

- วัดในพระพุทธศาสนา จำนวน ๘ แห่ง ได้แก่

- | | | | |
|-----------------------|-------------------|-----------------------------------|--------------------|
| ๑. วัดดอนกลางสุทธาวาส | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ | ๒. วัดหนองกระตังทอง | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ |
| ๓. วัดหนองแห่น | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ | ๔. วัดทะเลเพลาะ | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ |
| ๕. วัดหนองขาม | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ | ๖. วัดราษฎร์บำรุง | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๗ |
| ๗. วัดหนองห้าง | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ | ๘. วัดใหม่เทพนิมิต (หนองเสือเต็น) | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๐ |

- คริสตจักรของศาสนาคริสต์ จำนวน ๑ แห่ง คือ

คริสตจักรพรทวี ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔

๓.๓ ด้านการสาธารณสุข

ตำบลหนองขาม มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองขามและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองเสือเต็น โดยมีเจ้าหน้าที่สาธารณสุข รวมจำนวน ๑๗ คน มีคนไข้เฉลี่ย ๗๓ คน/เดือน นอกจากนั้นยังมีอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) อีกจำนวน ๒๑๔ คน

๔. การบริการพื้นฐาน

๔.๑ การคมนาคม

เส้นทางเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านส่วนมากมีสภาพเป็นถนนลูกรังและหินคลุก ซึ่งจะมีปัญหาฝุ่นในช่วงฤดูแล้งและปัญหาถนนลื่นมีโคลนตมในช่วงฤดูฝน

ถนนภายในพื้นที่ตำบลหนองขามประกอบไปด้วย

- | | |
|-----------------------|--------------|
| - ถนนลาดยาง | จำนวน ๒๐ สาย |
| - ถนน คสล. | จำนวน ๓๖ สาย |
| - ถนนลูกรัง / หินคลุก | จำนวน ๗๕ สาย |

๔.๒ การสาธารณสุขโรค

- มีประปาหมู่บ้านจำนวน ๓๙ แห่ง (ของหมู่บ้าน ๒๘ แห่ง ของ อบต.หนองขาม ๑๑ แห่ง)
- มีครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้แล้วประมาณ ๓,๒๐๐ ครัวเรือน

๔.๓ แหล่งน้ำธรรมชาติ

- หนอง บึง จำนวน ๑ แห่ง

๔.๔ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- สระเก็บน้ำ จำนวน ๗ แห่ง
- ลำห้วย จำนวน ๓ แห่ง

๕. ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ประธานกรรมการบริหารส่วนตำบล

๑. นายเรวัจน์ รัศมีแก้ว ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ - ๒๕๔๓
๒. นายต๋ม รัศมีแก้ว ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ - ๑๕ ก.ค. ๒๕๔๕

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. นายสยาม เดชเดชา ตั้งแต่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๔๕ - ๙ มิ.ย. ๒๕๔๗
๒. นายเฉลิม แดงนัม ตั้งแต่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๔๘ - ๓๐ ต.ค. ๒๕๔๘
๓. นายบุญยัง วังเปรม ตั้งแต่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๔๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔
๔. นายวันรบ มีสุข ตั้งแต่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๔ - ปัจจุบัน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. นายเกษม สวัสดิ์ใช้ ปลัดอำเภอรักษาการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๔๐
๒. นายจิราวุธ ธีบุญเจริญ ปลัด อบต. ตั้งแต่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๔๐ - ๑๖ เม.ย. ๒๕๔๑
๓. นายวิรัช สุวรรณชาติ ปลัด อบต. ตั้งแต่ ๑ ส.ค. ๒๕๔๑ - ๑ ก.ย. ๒๕๔๓
๔. นายธนวัฒน์ หมอนเมือง ปลัด อบต. ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๔๓ - ๑ มี.ค. ๒๕๔๖
๕. นายพิษณุ ศิวพันธ์พงศ์ ปลัดอำเภอรักษาการ ตั้งแต่ ๒ มี.ค. ๒๕๔๖ - ๒๘ ก.พ. ๒๕๔๗
๖. นายพีรวิท กุลพลลักษมี ปลัด อบต.รักษาการ ตั้งแต่ ๑ มี.ค. ๒๕๔๗ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๔๗
๗. นายสามารถ ทองเลิศพร้อม ปลัด อบต. ตั้งแต่ ๑ มิ.ย. ๒๕๔๗ - ๒๑ มิ.ย. ๒๕๕๑
๘. พ.อ.อ.พิษณุ สุชีลักษณ์ ปลัด อบต. ตั้งแต่ ๑ ธ.ค. ๒๕๕๑ - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๕๓
๙. นายสุพัทธ์ รุ่งโรจน์ ปลัด อบต. ตั้งแต่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๕๔ - ๑ ส.ค. ๒๕๕๕
๑๐. นางสาวสุมาลี ผิวพิมพ์ดี ปลัด อบต. ตั้งแต่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๕๕ - ปัจจุบัน

๖. ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

จำนวนบุคลากร

๑. พนักงานส่วนตำบล

จำนวน ๑๗ คน

- ปลัด อบต. จำนวน ๑ คน
- รองปลัด อบต. จำนวน ๑ คน
- สำนักปลัด จำนวน ๔ คน
- กองคลัง จำนวน ๔ คน
- กองช่าง จำนวน ๒ คน
- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๔ คน
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน

๒. พนักงานจ้าง

จำนวน ๒๔ คน

- สำนักปลัด จำนวน ๑๐ คน
- กองคลัง จำนวน ๓ คน
- กองช่าง จำนวน ๓ คน
- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๖ คน
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ คน

ระดับการศึกษาของบุคลากร

๑. พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑๗ คน
- มัธยมศึกษา / อาชีวศึกษา	จำนวน - คน
- ปริญญาตรี	จำนวน ๙ คน
- ปริญญาโท	จำนวน ๘ คน
๒. พนักงานจ้าง	จำนวน ๒๔ คน
- ประถมศึกษา	จำนวน ๓ คน
- มัธยมศึกษา / อาชีวศึกษา	จำนวน ๑๔ คน
- ปริญญาตรี	จำนวน ๗ คน

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๑. นายวันรบ มีสุข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
๒. นายธงชัย เพ็งสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
๓. นายชิต กันยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
๔. นางสาวอลิสรา จันมะณี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

งบประมาณ

ตารางแสดงรายรับขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามย้อนหลัง ๓ ปี

รายการ	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑. ภาษีอากร	๒๔๕,๒๖๘.๔๔	๗๒๘,๔๐๐.๘๓	๗๒๑,๐๐๐
๒. ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๑๙๓,๕๐๗	๕๐,๗๓๔.๕๐	๒๒,๐๐๐
๓. รายได้จากทรัพย์สิน	๑๖๖,๖๔๓.๕๒	๑๗๗,๖๐๖.๓๕	๑๗๐,๐๐๐
๔. รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๕๕๕,๓๒๕	๕๗๒,๐๘๐	๖๐๐,๐๐๐
๕. รายได้เบ็ดเตล็ด	๔๘,๘๙๕.๕๓	๒๓,๓๖๐.๕๗	๑๕,๐๐๐
๖. ภาษีจัดสรร	๒๓,๖๐๙,๑๔๖.๑๐	๒๕,๔๔๕,๙๘๓.๓๓	๒๕,๒๒๒,๐๐๐
๗. เงินอุดหนุน	๒๖,๖๑๔,๓๘๓.๙๐	๒๖,๐๓๔,๘๕๕	๒๖,๐๐๐,๐๐๐
รวมรายรับทั้งสิ้น	๕๑,๔๓๓,๑๖๙.๔๙	๕๓,๐๓๓,๐๒๐.๕๘	๕๒,๗๕๐,๐๐๐

ตารางแสดงรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามย้อนหลัง ๓ ปี

รายการ	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑. งบกลาง	๑๗,๗๐๘,๒๓๓.๓๕	๑๖,๘๗๔,๙๘๗.๑๘	๑๘,๓๔๔,๖๗๕
๒. งบบุคลากร	๑๑,๑๔๔,๐๕๖	๑๐,๓๗๓,๕๒๓	๑๒,๑๑๗,๙๐๐
๓. งบดำเนินงาน	๖,๗๗๔,๐๘๓.๗๔	๖,๙๕๘,๐๙๙.๕๓	๑๔,๓๑๘,๗๒๕
๔. งบลงทุน	๔,๖๗๑,๗๗๐	๑,๙๕๓,๑๐๐	๖,๐๔๙,๕๐๐
๕. งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-
๖. งบเงินอุดหนุน	๑,๑๕๗,๒๒๐	๑,๒๔๗,๔๓๘.๗๙	๑,๙๑๙,๒๐๐
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๑,๔๕๕,๓๕๓.๐๙	๓๗,๔๐๗,๑๔๘.๕๐	๕๒,๗๕๐,๐๐๐

เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ

- รถยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน	๕	คัน
- รถบรรทุกน้ำ	จำนวน	๒	คัน
- รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน	๒	คัน
- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	จำนวน	๒๐	เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	จำนวน	๓	เครื่อง
- เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	๑	เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ (พรินเตอร์)	จำนวน	๑๒	เครื่อง
- กล้องวิดีโอ	จำนวน	๑	เครื่อง
- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	จำนวน	๒	เครื่อง
- จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	จำนวน	๑	จอ
- จอรับภาพชนิดมือดึง	จำนวน	๑	จอ
- ชุดกล้อง CCTV	จำนวน	๓	ชุด
- เครื่องพ่นหมอกควันแบบสเปรย์	จำนวน	๔	เครื่อง
- เครื่องพ่นหมอกควันชนิดมือถือ	จำนวน	๑	เครื่อง
- เครื่องพ่นยาแบบสเปรย์หลัง	จำนวน	๑	เครื่อง
- เครื่องตัดหญ้าแบบรถเข็น	จำนวน	๑	เครื่อง
- เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	๒	เครื่อง

๗. สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

๑. กระเป๋าทัด	หมู่ที่ ๔ และ หมู่ที่ ๖
๒. เครื่องจักสาน	หมู่ที่ ๕
๓. น้ำดื่ม	หมู่ที่ ๗
๔. ข้าวอินทรีย์	หมู่ที่ ๗
๕. ตะกร้า	หมู่ที่ ๘
๖. ผ้าไหม	หมู่ที่ ๙

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงมีหน้าที่ที่จะต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ ดังนี้

๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

๑.๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความ

จำเป็นและสมควร

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์

๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม

๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

๑๒) การท่องเที่ยว

๑๓) การผังเมือง

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
 - ๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
 - ๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
 - ๔) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
 - ๕) การสาธารณูปการ
 - ๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
 - ๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
 - ๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - ๙) การจัดการศึกษา
 - ๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
 - ๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - ๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
 - ๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
 - ๑๔) การส่งเสริมกีฬา
 - ๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
 - ๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
 - ๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 - ๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
 - ๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
 - ๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
 - ๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
 - ๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
 - ๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ
- การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒๕) การผังเมือง
 - ๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
 - ๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
 - ๒๘) การควบคุมอาคาร
 - ๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - ๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

“หนองขามตำบลน่าอยู่ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง”

ยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ (Goals)

๑) มีโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภคที่ดีขึ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างสูงสุด และได้มาตรฐาน

๒) ส่งเสริมการจัดระบบผังเมืองรวม ในการก่อสร้างต่างๆ

๓) เสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้ประชาชน และแก้ไขปัญหาความยากจน

๔) เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การแก้ไขปัญหายาเสพติด และนโยบายรัฐ

๕) ส่งเสริมความรู้การแปรรูปผลผลิต การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มรายได้ครัวเรือนสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าท้องถิ่น

๖) ส่งเสริมสินค้าและผลิตภัณฑ์ OTOP ทั้งทางด้านเกษตรและเกษตรให้มีคุณภาพ

๗) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และอนุรักษ์ฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่น

๘) ส่งเสริมเงินทุนสถาบันของชาติ

๙) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ยกระดับคุณภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใสโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๑๐) เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข

๑๑) ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้อื้ออานวยประโยชน์อย่างยั่งยืน สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวประจำตำบล

ตัวชี้วัด

๑) จำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้ดำเนินการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม

๒) ประชาชนได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ในการประกอบอาชีพ ชีวิตความเป็นอยู่ดีขึ้น มีรายได้เพิ่มขึ้น มีการรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพเพิ่มขึ้น

๓) เด็กเล็กได้รับการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ และได้รับการต่อในระดับที่สูงขึ้น ระบบการศึกษามีคุณภาพ

๔) จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมการแข่งขันกีฬา การออกกำลังกาย

๕) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน การบริหารมีประสิทธิภาพ

๖) ประชาชนให้ความร่วมมือเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น

คำเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
๑) จำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้ดำเนินการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม	โครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐาน มีสภาพพร้อมใช้งาน ประชาชนพึงพอใจ
๒) ประชาชนได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ในการประกอบอาชีพ ชีวิตความเป็นอยู่ดีขึ้น มีรายได้เพิ่มขึ้น มีการรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพเพิ่มขึ้น	ประชาชนมีความรู้ในการประกอบอาชีพ มีงานทำ มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
๓) จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี กิจกรรมการแข่งขันกีฬา การออกกำลังกาย ระบบการศึกษามีคุณภาพ	ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง ร่วมกันอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมพื้นบ้านและงานประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่ เด็กเล็กได้รับการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ
๔) การดำเนินงานด้านสังคม การเมือง การบริหารมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ตอบสนองความต้องการของประชาชน	ชุมชนเข้มแข็ง เกิดการมีส่วนร่วม มีความสามัคคี ประองตอง เกิดทุนสถาบัน ประชาชนมีสุขภาพดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสาร บริการและสวัสดิการต่างๆ
๕) ประชาชนให้ความร่วมมือเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น	มีสถานที่ท่องเที่ยว บ้านเมืองสะอาด ทรัพยากรธรรมชาติสมบูรณ์

กลยุทธ์

- ๑) การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
- ๒) การควบคุมและการบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคารและการผังเมืองรวม
- ๓) ปรับปรุงสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้มีมาตรฐานครอบคลุมทั้งตำบล
- ๔) การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร
- ๕) การพัฒนาระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง
- ๖) การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๗) การพัฒนาระบบการจัดเก็บภาษีและเพิ่มพูนรายได้
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนและกลุ่มอาชีพ
- ๙) การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาและการกีฬา
- ๑๐) การสนับสนุนรณรงค์การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน
- ๑๑) การส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี
- ๑๒) การเกิดทุนสถาบันของชาติและส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- ๑๓) การส่งเสริมพัฒนาการศึกษาเด็กอนุบาลปฐมวัย
- ๑๔) การช่วยเหลือเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและ คนพิการ
- ๑๕) การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการแก่ประชาชน
- ๑๖) การพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
- ๑๗) การส่งเสริมการสาธารณสุข
- ๑๘) การส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านต่างๆ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาในระดับต่างๆ ตลอดจนการวิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนและความพึงพอใจของประชาชนต่อการรับบริการสาธารณะต่างๆ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจึงได้กำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง
- ๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต
- ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

การจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง แผนพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรี และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อให้กรอบแนวทางการพัฒนาตำบลหนองขามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ในการพิจารณาสภาพปัจจัยภายนอกและภายในที่มีผลต่อการปฏิบัติแล้ว พบว่า ปัจจัยภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อนในบางด้าน โดยเฉพาะความเข้มแข็งด้านการบริหารซึ่งช่วยสนับสนุนปัจจัยภายในด้านอื่นๆ ให้มีความเข้มแข็งตามไปด้วย ส่งผลให้สภาพปัจจัยภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามอยู่ในสถานภาพ “เอื้อ” และในด้านสภาพปัจจัยภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีโอกาสมากกว่าอุปสรรค ซึ่งอุปสรรคที่สำคัญนั้น คือ อุปสรรคด้านสังคมและด้านเศรษฐกิจ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากกระแสโลกาภิวัตน์ และข้อมูลข่าวสารที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นในชุมชน ส่งผลให้สภาพปัจจัยภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามอยู่ในสถานภาพ “ต้องพัฒนา” ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงต้องเป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยงการพัฒนาให้ทุกด้านเป็นไปโดยสมดุล และเชื่อมโยงให้ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในเอื้ออำนวยซึ่งกันและกันให้มากที่สุด การพัฒนาต่างๆ จึงจะประสบความสำเร็จ

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. การวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาตามหลัก SWOT ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
แบบองค์รวม มีดังนี้

ปัจจัยที่เอื้อต่อการพัฒนา จุดแข็ง (S = Strengths)	ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา จุดอ่อน (W = Weaknesses)
๑ มีศักยภาพการผลิตด้านการเกษตร ๒ มีบุคลากรและพื้นที่รับผิดชอบชัดเจน ๓ มีการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสม ๔ มีหน่วยงานราชการ สถานศึกษาภายในพื้นที่ ๕ ประชาชน ผู้นำชุมชนมีความสามัคคีเข้มแข็งให้ ความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่างๆ กับองค์การบริหารส่วนตำบล ๖ ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนสอดคล้องกับ แผนพัฒนาในระดับต่างๆ ๗ มีทรัพยากรทางการบริหารค่อนข้างสมบูรณ์ ๘ จัดเก็บรายได้ได้ตามเป้าหมาย	๑ การรวมกลุ่มเกษตรกรยังไม่เข้มแข็งเท่าที่ควรขาด ความรู้ ขาดเทคนิคในการสร้างมูลค่าผลผลิต เกษตรและการวางแผนการผลิต ๒ การบุคลากรยังขาดทักษะในการปฏิบัติงาน ๓ การขาดแคลนน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภคช่วง หน้าแล้ง ๔ เยาวชนรุ่นใหม่ไม่สนใจทำการเกษตร ๕ งบประมาณที่ใช้สำหรับการพัฒนามีน้อย

ปัจจัยภายนอกที่เอื้อต่อการพัฒนา โอกาส (O = Opportunities)	ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา อุปสรรค (T = Threats)
๑ นโยบายสำคัญต่างๆ ของรัฐบาล เช่น สนับสนุน SMEs , แก้ไขปัญหาความยากจน , แก้ไขปัญหา ยาเสพติด ฯลฯ ๒ นโยบายสำคัญต่างๆ ของกลุ่มจังหวัด จังหวัดเอื้อ และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ส่งเสริมการศึกษา การกีฬา การท่องเที่ยว ฯลฯ ๓ ประชาชนมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยใน การปฏิบัติงาน ๔ ประชาชนให้ความร่วมมือและกล้าแสดงความคิดเห็นมากขึ้น	๑ การบังคับใช้และปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ของกฎหมายขัดแย้งกัน ๒ ภัยธรรมชาติต่างๆ ที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ล่วงหน้า และสภาพดิน ฟ้า อากาศ ไม่เอื้ออำนวย ส่งผล กระทบต่อผลผลิตทางการเกษตร และที่อยู่อาศัย ๓ การระบาดของแมลงศัตรูพืชและโรคต่างๆ ๔ ขาดการลงทุนภาคเกษตรอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยและสถานการณ์ที่มีผลต่อการพัฒนาตำบลหนองขาม ล้วนเกิดจากปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายนอกและภายในซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้

- ๑) ปัญหาความวุ่นวายทางการเมือง ทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น
- ๒) ปัญหาสภาวะทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๓) นโยบายกระทรวง กรม หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารนโยบายก็เปลี่ยนแปลงไปทำให้การทำงานบางครั้งไม่มีความต่อเนื่อง
- ๔) ด้านงบประมาณ รายได้ที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลหนองขามจัดเก็บเองไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องพึ่งพาการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาล บางครั้งจัดสรรล่าช้าทำให้ไม่ทันต่อการแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน อีกทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลมีรายจ่ายหลายด้านที่ต้องแบ่งงบประมาณดำเนินการจึงทำให้มีงบประมาณลงทุนน้อย ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
- ๕) ภัยธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น ภัยแล้ง อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ฯลฯ
- ๖) ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคระบาดต่างๆ ตามฤดูกาล
- ๗) ระบบข้อมูลข่าวสาร การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งเทคโนโลยีต่างๆ
- ๘) ความสามัคคีปรองดองของประชาชนในพื้นที่ ความร่วมมือร่วมใจของหน่วยงาน องค์กรต่างๆ ในพื้นที่ การมีส่วนร่วมของประชาชน

จุดเด่นของพื้นที่ที่เอื้อต่อการพัฒนาตำบล

ตำบลหนองขาม มีลักษณะพื้นที่ดอน มีถนนสายหลักเชื่อมต่อหลายเส้นทาง เป็นพื้นที่เหมาะทำการเกษตร ไร่ อ้อย เนื่องจากสภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ดอน ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม และรับจ้าง

ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ยังเป็นอีกส่วนที่ช่วยสร้างความโดดเด่นของตำบล เนื่องจากตำบลหนองขามมีประเพณีเก่าแก่ที่สืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษ เช่น ประเพณีสารทลาว ประเพณีสารทไทย ประเพณีไทยทรงดำ บุญกลางบ้าน ฯลฯ นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมประเพณีประจำปี เช่น ประเพณีวันเข้าพรรษา ประเพณีวันออกพรรษา ประเพณีวันสงกรานต์ ปิดทองหลวงพ่อด้วง ฯลฯ ทั้งยังมีภาษาท้องถิ่นที่ยังใช้กันอยู่ เช่น ภาษาลาวโซ่ง ภาษาลาวครั่ง ในพื้นที่

ประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองขาม มีความสมัครสมานสามัคคี ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับทางราชการ และมีความตื่นตัวในการเล่นกีฬา รวมทั้งยังมีฝีมือในด้านหัตถกรรมจักสาน และพ้อนรำ วัฒนธรรมท้องถิ่น

๖. การกิจหลักและการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

การกิจหลัก

๑. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๓. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๔. การพัฒนาการศึกษาและการกีฬา
๕. การป้องกัน ปรามปรามยาเสพติดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด

การกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๒. การส่งเสริมการเกษตร
๓. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
๔. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะสมบัติของแผ่นดิน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๕ ส่วน ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๔๙ อัตรา แต่เนื่องจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ กำลังจะสิ้นสุดลง จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขึ้นใหม่เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดต่อไป

สรุปกรอบอัตรากำลังแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๕ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๒๔ อัตรา

หากเปรียบเทียบจำนวนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงกับองค์การบริหารส่วนตำบลข้างเคียงที่มีงบประมาณและภาระหน้าที่ใกล้เคียงกันปรากฏดังนี้

ลำดับ ที่	อปท.	การกำหนด ส่วนราชการ	งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖	พนักงานส่วน ตำบล (คน)	ลูกจ้าง ประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	หมายเหตุ
๑	อบต.หนองราชวัตร	๕	๓๗,๘๐๐,๐๐๐	๒๔	-	๑๙	
๒	อบต.ทัพหลวง	๕	๕๙,๐๐๐,๐๐๐	๓๕	-	๓๐	
๓	อบต.แจรงาม	๕	๔๕,๐๐๐,๐๐๐	๒๖	๒	๒๕	
๔	อบต.หนองโพธิ์	๕	๔๘,๐๐๐,๐๐๐	๒๙	-	๒๒	

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารราชการเมืองพัทยา และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนโยบายและแผน - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานพัฒนารายได้ - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียน ๓. กองช่าง - งานควบคุมอาคาร - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานสำรวจและออกแบบ - งานสาธารณูปโภค ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสาธารณสุข - งานป้องกันและควบคุมโรค ๕. กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ๖. หน่วยตรวจสอบ - งานตรวจสอบภายใน	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนโยบายและแผน - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานพัฒนารายได้ - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียน ๓. กองช่าง - งานควบคุมอาคาร - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานสำรวจและออกแบบ - งานสาธารณูปโภค ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสาธารณสุข - งานป้องกันและควบคุมโรค ๕. กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ๖. หน่วยตรวจสอบ - งานตรวจสอบภายใน	

ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง ดำเนินการโดย

๑) สำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลและปัญหาเกี่ยวกับกำลังคนในปัจจุบัน เพื่อจะได้ทราบลักษณะโครงสร้างของกำลังคนปัจจุบันหรือเป็นการชี้ให้เห็นปัญหาที่เกิดจากลักษณะโครงสร้างของกำลังคนและเป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายและแผนกำลังคนต่อไป

ประเภทของข้อมูลที่ใช้การสำรวจและวิเคราะห์

๑. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกำลังคน (ของบุคคล)
๒. ข้อมูลเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของกำลังคน เช่น การบรรจุ การเลื่อน/ปรับตำแหน่ง การโอน การลาออก ฯ

๓. ข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นในการวิเคราะห์เพิ่มเติม

๒) วิเคราะห์การใช้กำลังคน วิเคราะห์ว่าปัจจุบันใช้กำลังคนได้เหมาะสมหรือไม่ ตรงไหนใช้คนเกินกว่างาน หรือคนขาดแคลนส่วนใด เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการกำหนดจำนวนคนให้เหมาะสมและเป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพของคนในองค์การ

แนวทางการวิเคราะห์การใช้กำลังคน ๑๐ ประการ

๑. มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่าง ๆ หรือไม่
๒. นโยบายและโครงสร้างเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานหรือไม่
๓. ปริมาณงานของเจ้าหน้าที่เหมาะสมหรือไม่ งานใดควรเพิ่มงานใดควรลด
๔. ศึกษาดูว่ามีผู้ดำรงตำแหน่งที่มีคุณสมบัติไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานที่ และควรมอบให้ใครดำเนินการแทน
๕. สำรวจการใช้ลูกจ้างว่าทำงานได้เต็มที่หรือไม่ มอบหมายงานเพิ่มได้หรือไม่
๖. การจัดหน่วยงานและขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประหยัดและรวดเร็วหรือไม่
๗. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความชำนาญงานและความสามารถเหมาะสมกับงานหรือไม่
๘. ควรจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ในเรื่องใดเพื่อให้มีความสามารถ/ทักษะเหมาะสมกับงานปัจจุบันและงานอนาคต

๙. มีการใช้คนเต็มที่หรือไม่ มีการมอบหมายและควบคุมงานเหมาะสมหรือไม่

๑๐. สร้างมาตรการและสิ่งจูงใจเพื่อช่วยเพิ่มปริมาณงานและประสิทธิภาพงานอย่างไร

๓) การคำนวณจำนวนกำลังคนที่ต้องการมีวิธีคำนวณที่สำคัญ ดังนี้

๑. คำนวณจากปริมาณงานและมาตรฐานการทำงาน ซึ่งสิ่งสำคัญต้องทราบ ๒ ประการ

๑.๑ ปริมาณงาน ต้องทราบสถิติปริมาณงาน หรือ ผลงานที่ผ่านมาในแต่ละปีของหน่วยงาน และมีการคาดคะเนแนวโน้มการเพิ่ม/ลดของปริมาณงาน อาจคำนวณอัตราเพิ่มของปริมาณงานในปีที่ผ่านมา แล้วนำมาคาดคะเนปริมาณงานในอนาคต สิ่งสำคัญคือ ปริมาณงานหรือผลงานที่นำมาใช้คำนวณต้องใกล้เคียงความจริงและน่าเชื่อถือ มีหลักฐานพอจะอ้างอิงได้

๑.๒ มาตรฐานการทำงาน คือ เวลามาตรฐานที่คน ๑ คน จะใช้การทำงานแต่ละ
ขั้นการคิดวันและเวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการ มีวิธีการคิด ดังนี้

๑ ปี จะมี	๕๒ สัปดาห์
๑ สัปดาห์จะทำ	๕ วัน
๑ ปี จะมีวันทำ	๒๖๐ วัน
วันหยุดราชการประจำปี	๑๓ วัน
วันหยุดพักผ่อนประจำปี (พักร้อน)	๑๐ วัน
คิดเฉลี่ยวันหยุดลาภกิจ ลาป่วย	๗ วัน
รวมวันหยุดใน ๑ ปี	๓๐ วัน
* วันทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน ๑ ปี	๒๓๐ วัน
เวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน ๑ วัน	๖ ชั่วโมง
(๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.- เวลาพักกลางวัน ๑ ชม.-เวลาพักส่วนตัว ๑ ชม.)	
** เวลาทำงานของข้าราชการใน ๑ ปี (๒๓๐ x ๖)	๑,๓๘๐ ชั่วโมง
หรือ	(๑,๓๘๐ x ๖๐) ๘๒,๘๐๐ นาที

ซึ่งในการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการจะใช้เวลาทำงานมาตรฐานนี้เป็นเกณฑ์
สูตรในการคำนวณ

$$\text{จำนวนคน} = \frac{\text{ปริมาณงานทั้งหมด(๑ปี)} \times \text{เวลามาตรฐานต่อ ๑ ชิ้น}}{\text{เวลาทำงานมาตรฐานต่อคนต่อปี}}$$

๒. การคำนวณจากปริมาณงานและจำนวนคนที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน วิธีนี้ต้องทราบสถิติ
ผลงานหรือปริมาณงานที่ผ่านมาในแต่ละปี รวมทั้งจำนวนคนที่ทำงานเหล่านั้นในแต่ละปี เพื่อใช้เป็นแนว
สำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่ง หรือจำนวนคนในกรณีที่ปริมาณงานเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจากข้อมูลดังกล่าว
อาจนำมาคำนวณหาอัตราส่วนระหว่างปริมาณงานกับจำนวนคนที่ต้องการสำหรับงานต่าง ๆ ได้ เช่น งาน
สารบรรณ หรืองานการเงิน แต่มีข้อควรระวังสำหรับการคำนวณแบบนี้ คือ

๒.๑ ต้องศึกษาให้แน่ชัดว่า เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่เดิมทำงานเต็มที่หรือไม่

๒.๒ งานบางอย่างมีปริมาณเพิ่มขึ้น แต่ไม่สัมพันธ์กับจำนวนเจ้าหน้าที่ จึงไม่
สามารถคำนวณโดยวิธีธรรมดาแบบนี้ได้ ต้องใช้วิธีการคำนวณที่ซับซ้อนกว่านี้

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖ ๒๓

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๐๔)								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู อันดับ คศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองห้าง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู อันดับ คศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	๕๑	๕๑	๕๑	๕๑	-	-	-	

ก.อบต.จันทบุรี
มีมติให้รับ
เมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖

๙. การใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๔๘๖,๓๒๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๖๗๑,๖๐๐	๖๘๗,๖๐๐	๗๐๓,๑๖๐	
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๖๘,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๑๔,๑๖๐	๑๔,๑๖๐	๑๖,๐๘๐	๕๒๕,๑๒๐	๕๔๐,๖๐๐	๕๕๖,๖๘๐	
๓	สื่อนักปลัด หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๔,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่าง
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๔๔๘,๙๒๐		๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๔,๒๔๐	๔๖๒,๒๔๐	๔๗๕,๕๖๐	๔๙๐,๘๐๐	
๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๖๙,๔๘๐		๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๓๒๐	๓๘๖,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๒๙,๒๔๐		๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๔๔๒,๓๒๐	๔๕๕,๕๒๐	๔๖๘,๙๖๐	
๗	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก.	๑	๑	๓๒๓,๐๔๐		๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๖๘๐	๑๐,๕๖๐	๓๓๓,๖๐๐	๓๔๔,๒๘๐	๓๕๔,๘๔๐	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	-	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่าง
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๗๗,๔๘๐		๑	๑	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๗,๘๐๐	๑๘๔,๖๘๐	๑๙๒,๒๘๐	๑๙๙,๙๒๐	
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๗๓,๑๖๐		๑	๑	-	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๑๒๐	๑๘๗,๔๔๐	๑๙๕,๐๐๐	
๑๒	พนักงานขับรถเครื่องจักรกล ขนาดเบา		๑	๑	๑๘๐,๙๖๐		๑	๑	-	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๘,๗๘๐	๑๙๕,๘๔๐	๒๐๓,๓๖๐	
๑๓	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๔	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๕	ยาม		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๖	ภารโรง		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๗	พนักงานดับเพลิง		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๘	พนักงานดับเพลิง		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๙	คนสวน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองคลัง																		
๑๙	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๕๙๐,๙๒๐	๕๙๔,๒๔๐	๕๙๗,๕๖๐	
๒๐	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๑๒,๖๔๐	
๒๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก.	๑	๑	๓๐๓,๒๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๐๘๐	๓๒๓,๙๖๐	๓๒๓,๐๔๐	๓๒๓,๖๐๐	-
๒๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง.	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๖,๘๔๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๑,๖๘๐	๑๘๘,๖๔๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๘๘,๒๘๐		๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๙๖๐	๗,๙๖๐	๑๙๕,๘๔๐	๒๐๓,๘๐๐	๒๐๓,๙๖๐	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๕๙,๔๘๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๖,๗๒๐	๑๖๕,๙๖๐	๑๗๒,๖๘๐	๑๗๕,๖๔๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๒๕	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	กองช่าง																		
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๘๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๖๖,๔๖๐	ว่าง
๒๗	นายช่างโยธา	ชง.	๑	๑	๓๘๗,๒๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๔๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๓๙๙,๗๒๐	๔๑๓,๑๖๐	๔๑๖,๔๘๐	
๒๘	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑	๑	๑๙๖,๐๘๐		๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๗,๔๔๐	๒๐๓,๕๒๐	๒๑๐,๔๘๐	๒๑๓,๒๘๐	
๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๒๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๖๔,๗๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๐๐	๖,๙๖๐	๖,๙๖๐	๑๗๑,๓๒๐	๑๗๘,๓๒๐	๑๘๕,๕๒๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๑	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๓๒	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	

๒๗

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในการช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราการจ้างคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม																		
๓๓	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่าง
๓๔	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๑	๓๖๙,๔๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	
๓๕	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ง./ข.ง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่าง
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๖	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๓๗	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม																		
๓๘	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่าง
๓๙	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๒๑๐,๘๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๘,๔๐๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๓,๗๖๐	
๔๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ข.ง.	๑	๑	๒๔๖,๗๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๔๔๐	๑๑,๔๔๐	๓๐๗,๙๒๐	๓๑๘,๓๖๐	๓๒๙,๘๘๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๑	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																		
	อบต.หนองขาม																		
๔๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก		๑	-			๑	๑	๑										กรมอดหนุน
๔๓	ครู	คศ. ๑	๑	๑	-		๑	๑	๑	-	-	-							กรมอดหนุน

ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี

มีมติเห็นชอบ

ครั้งที่ ๙/๒๖๖

เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๒๘

๙. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)				ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๔๔	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		๑	๑	๒๑๙,๐๐๐		๑	๑	๑											
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๔๕	ผู้ดูแลเด็ก		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑											
๔๖	ผู้ดูแลเด็ก		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑											
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองห้าง																			
๔๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-			๑	๑	๑											กรมอุดหนุน
๔๘	ครู	คศ. ๑	๑	๑	-		๑	๑	๑											กรมอุดหนุน
๔๙	ผู้ดูแลเด็ก		๑	๑	-		๑	๑	๑											กรมอุดหนุน
๕๐	ผู้ดูแลเด็ก		๑	๑	-		๑	๑	๑											กรมอุดหนุน
	หน่วยตรวจสอบภายใน																			
๕๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐		๑	๑	๑				๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	ว่าง
(๔)	รวม		๕๑	๔๑	๑๑,๐๑๘,๒๒๐	๔๒๐,๐๐๐	๕๑	๕๑	๕๑	-	-	-	๓๒๗,๔๘๐	๓๓๔,๑๖๐	๓๔๒,๐๐๐	๑๒,๐๑๙,๐๖๐	๑๒,๕๔๕,๔๖๐	๑๒,๕๔๕,๔๖๐		
(๕)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%																			
(๖)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																			
(๗)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																			

นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
นายก อบจ. นนทบุรี
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

หมายเหตุ ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๕๒,๓๕๐,๐๐๐ บาท) เพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ ฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ ให้บวกเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ ความเป็นฐานการคำนวณการใช้จ่าย ดังนี้

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
 $\text{งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน } ๕๒,๓๕๐,๐๐๐ \text{ บาท} = (๕๒,๓๕๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๕๒,๓๕๐,๐๐๐ = ๕๔,๓๕๗,๕๐๐$
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
 $\text{งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน } ๕๔,๓๕๗,๕๐๐ \text{ บาท} = (๕๔,๓๕๗,๕๐๐ \times ๕\%) + ๕๔,๓๕๗,๕๐๐ = ๕๘,๑๕๖,๘๐๐$
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
 $\text{งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน } ๕๘,๑๕๖,๘๐๐ \text{ บาท} = (๕๘,๑๕๖,๘๐๐ \times ๕\%) + ๕๘,๑๕๖,๘๐๐ = ๖๑,๐๖๔,๖๐๐$

: ข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน รวมถึงข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ให้ระบุข้อมูลไว้ในแผนอัตรากำลัง แต่ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินเดือนของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

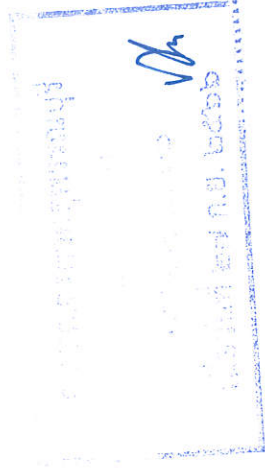
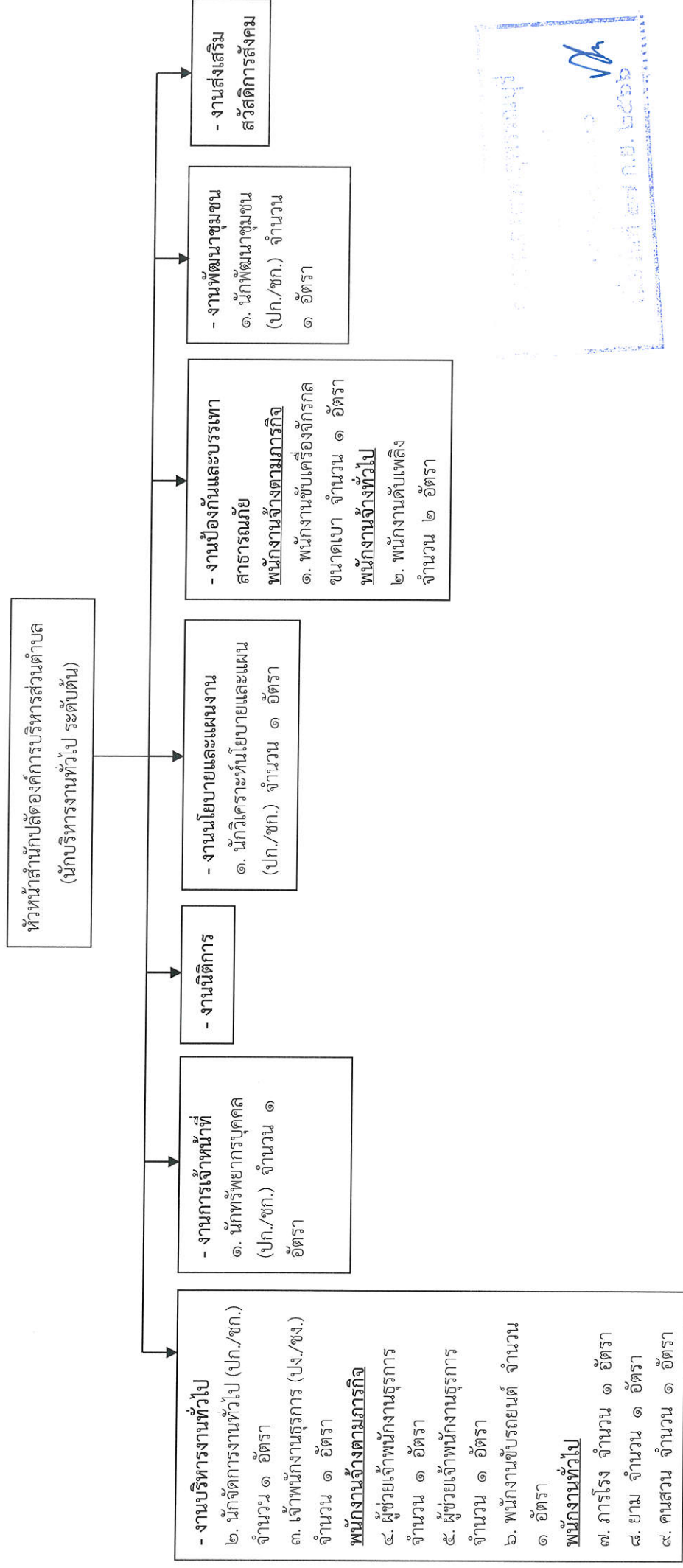
* ข้อมูลในช่องเงินเดือน (๑) ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินเดือนของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

: ให้บันทึกข้อมูลเรียงตามลำดับที่ส่วนราชการ (สำนักหรือกอง) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ตัวนที่สุด
 ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่งานตำแหน่ง (ระบบแห่ง)



๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

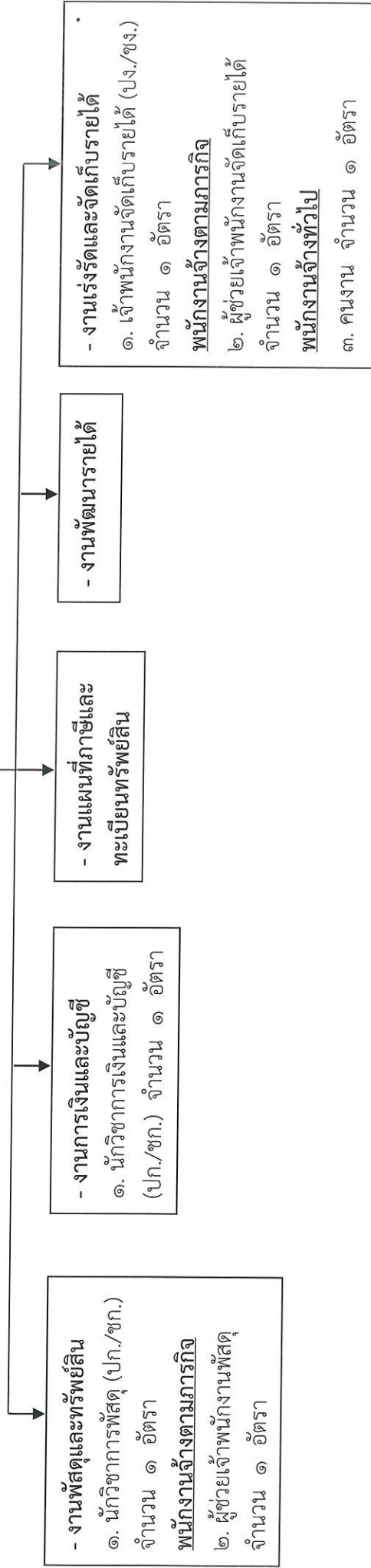


ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๑	๔	๑	-	๔	๖

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างกองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

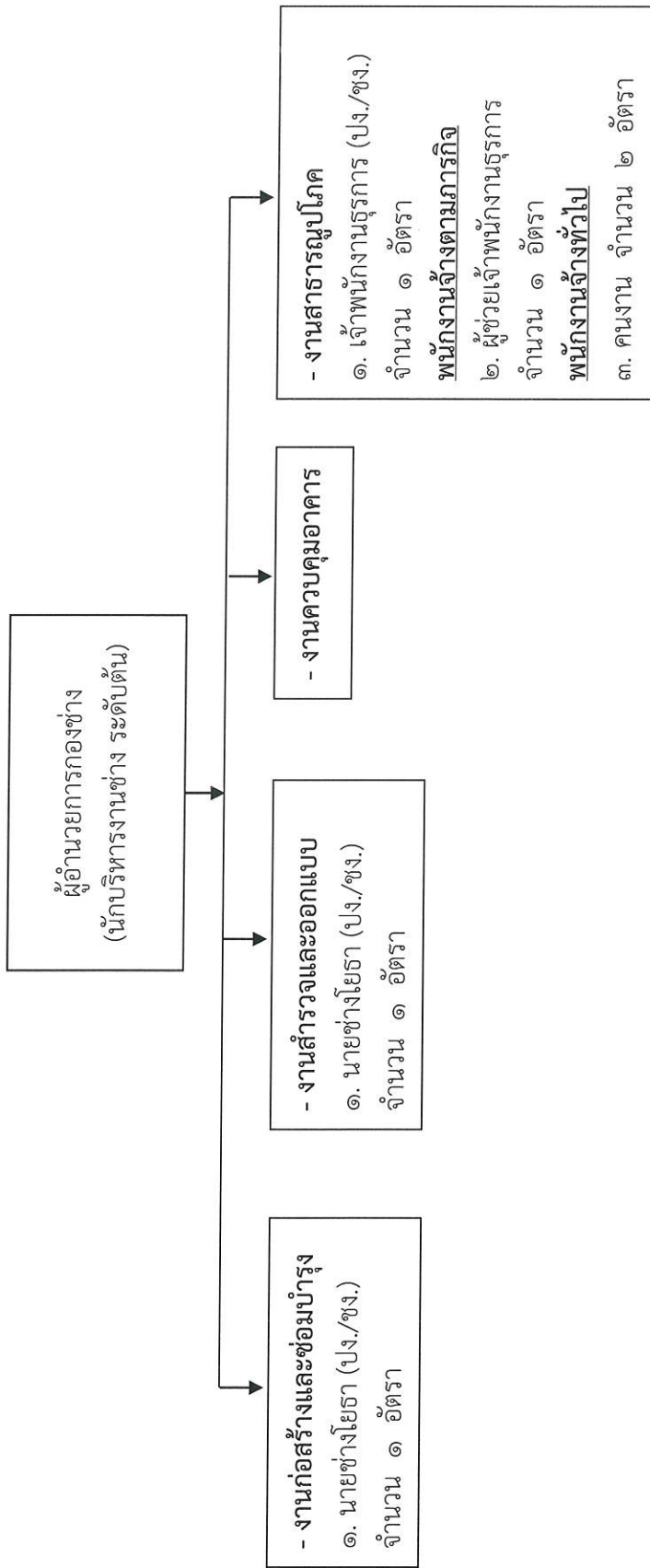


ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
มีมติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปจ./ชง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๑	๒	๑	-	๒	๑

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างกองช่าง

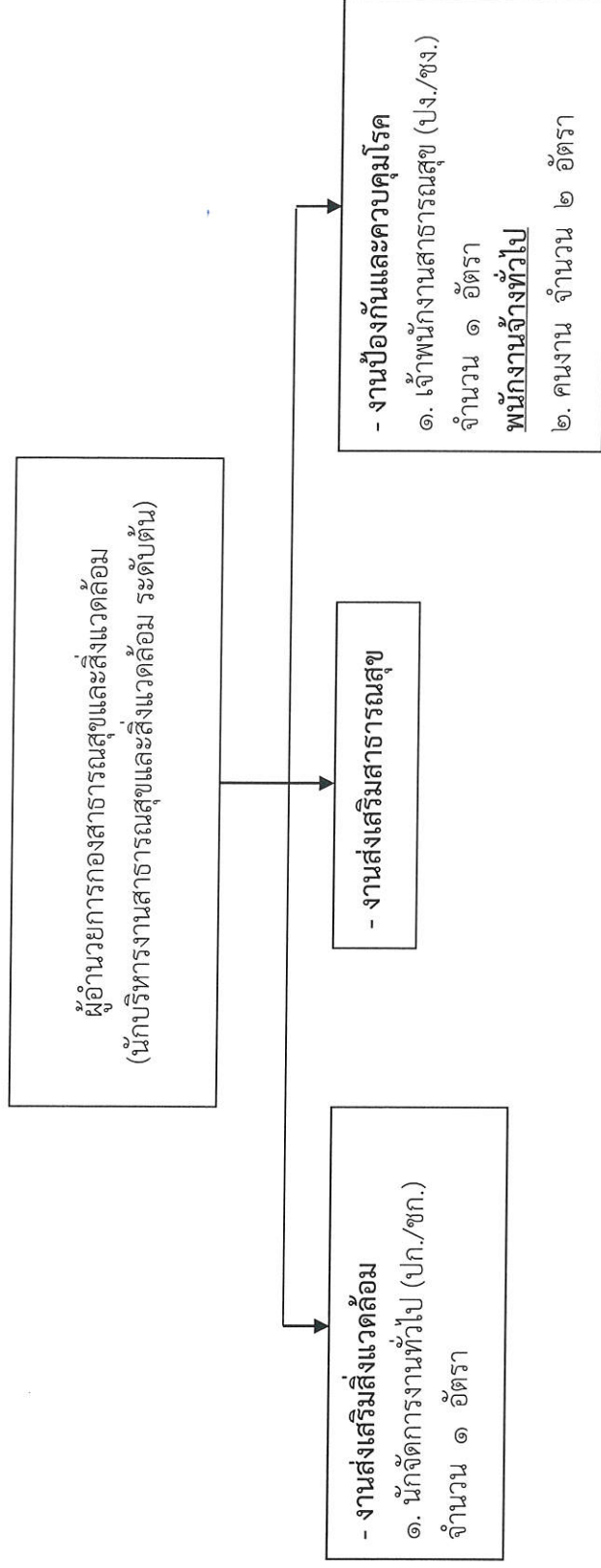


ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ป.ก./ช.ก.	ป.ง./ช.ง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๑	-	๓	-	๑	๒

ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
อนุมัติเห็นชอบ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



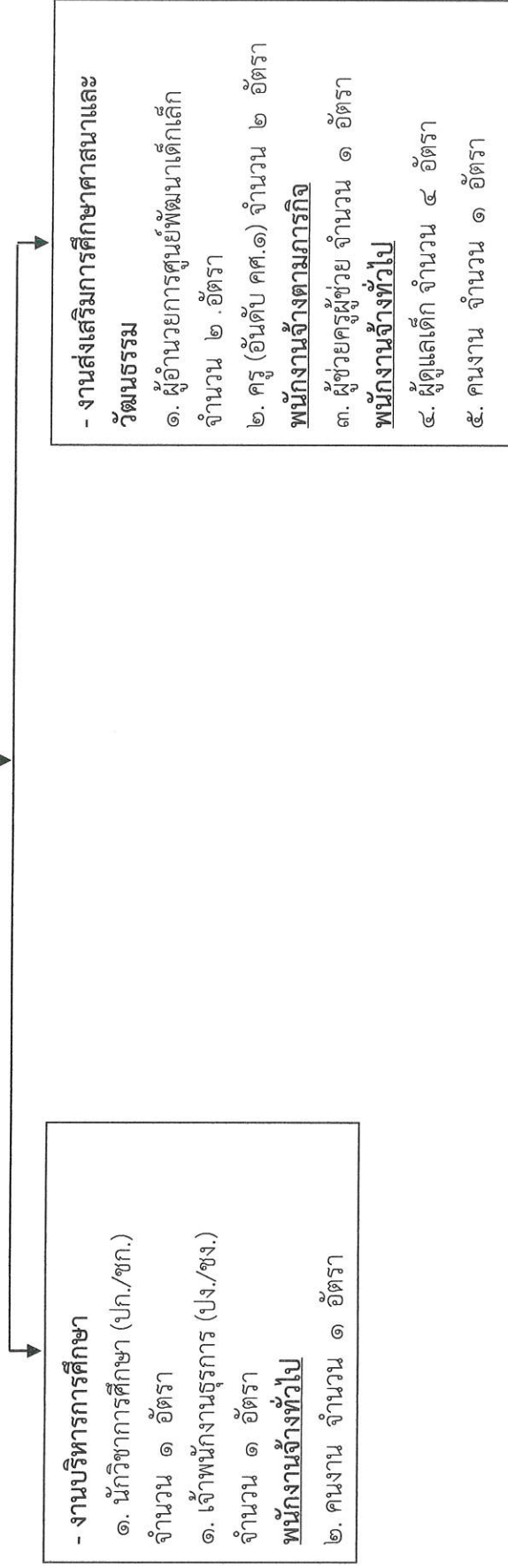
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ปก./ชก.	ปง./ชง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๑	๑	๑	-	-	๒

ก.อบ.จ.พ.สุพรรณบุรี
ณ.ค.บ.บ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างกองการศึกษาศึกษาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษาศึกษาและวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)



กองการศึกษาศึกษาและวัฒนธรรม
วันที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ผู้บริหาร สถานศึกษา	ป.ก./ชก.	ป.ง./ชง.	ครู อันดับ คศ.๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง (ภารกิจ)	พนักงานจ้าง (ทั่วไป)
จำนวน	-	๑	๒	๑	๑	๒	-	๑	๕

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

สำนักปลัด

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๙	นางสาวปติดา สรหงษ์	ปวส. คอมพิวเตอร์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-	๑๓๗,๔๘๐ (๑๔,๗๙๐ X ๑๒)	-	-
๑๐	นางสาวสุภาพร สีนพุล	ปวส. คอมพิวเตอร์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-	๑๓๓,๑๖๐ (๑๔,๔๓๐ X ๑๒)	-	-
๑๑	นายมนโณทย์ สร้อยระย้า	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑๘๐,๙๖๐ (๑๕,๐๘๐ X ๑๒)	-	-
๑๒	นายสุวรรณ ราชบัณฑิตย์	-	-	พนักงานขับเครื่อง จักรกลขนาดเล็กเบา	-	-	-	พนักงานขับเครื่อง จักรกลขนาดเล็กเบา	-	-	๑๔๓,๐๔๐ (๑๑,๙๒๐ X ๑๒)	-	-
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๑๓	นายศราวุฒิ ทองดอนน้อย	ปวส.	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-
๑๔	นายชัยยศ วังเปรม	ม.๓	-	ยาม	-	-	-	ยาม	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-
๑๕	นางสาวนันทิพย์ ดีเสมอ	ม.๖	-	ภารโรง	-	-	-	ภารโรง	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-
๑๖	นายสำราญ ดอกสาหร่าย	-	-	คนสวน	-	-	-	คนสวน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-
๑๗	นายภาณุวัฒน์ นิมนวล	-ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-
๑๘	นายเทพนม สมจิตร	ปวช.	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-

กองส่งเสริมและพัฒนา
นายสมชาย
กมล...
เมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖ ๓๘

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

กองคลัง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ ค่าตอบแทน	
๑๙	นางวิชา แยมสุข	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ผู้อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ผู้อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	
๒๐	นางสาวสุปราณี คงกำปัน	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและ บัญชี	วิชาการ	ชก.	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและ บัญชี	วิชาการ	ชก.	๓๘๒,๕๖๐ (๓๑,๘๘๐ x ๑๒)	-	-	
๒๑	นายนิคม อภิรมณ์	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ปก.	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ปก.	๓๐๓,๒๔๐ (๒๕,๒๗๐ x ๑๒)	-	-	
๒๒	นางสาวจุฑาทิพย์ เข็มทอง	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่ รายได้	ทั่วไป	ปง.	๖๖-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่ รายได้	ทั่วไป	ปง.	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐ x ๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๒๓	นางสาวรัตนา สีสด	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	๑๕๙,๔๘๐ (๑๓,๒๙๐ x ๑๒)	-	-	
๒๔	นางสมาลี สร้อยระย้า	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	-	-	๑๘๘,๒๘๐ (๑๓,๙๕๐ x ๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๒๕	นายจิรายุวัฒน์ ตีเสมอ	ม.๖	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	



๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

กองช่าง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ ค่าตอบแทน		
๒๖	-	-	๖๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อำนาจการ ท้องถิ่น	๖	๖๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๓๔๓,๖๐๐ (๑๕,๔๓๐+๕๐,๑๗๐)×๑๒	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐×๑๒)	-	ว่าง	
๒๗	นายสุเทพ อินสว่าง	ปริญญาตรี วิศวกรรม โยธา	๖๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ขง.	๖๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ขง.	๔๔๖,๕๒๐ (๓๗,๒๑๐ × ๑๒)	-	-		
๒๘	นายจตุรงค์ นามเหลา	ปริญญาตรี วิศวกรรม โยธา	๖๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง.	๖๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง.	๒๒๙,๒๐๐ (๑๙,๑๐๐ × ๑๒)	-	-		
๒๙	-	-	๖๖-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	๖๖-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ขง.	๒๔๗,๙๐๐ (๘,๗๕๐+๔๐,๙๐๐) X ๑๒	-	-	ว่าง	
พนักงานจ้างตามภารกิจ															
๓๐	นางสาวชนัฐิ์คานต์ จันทน์เงิน	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-	๑๖๔,๗๖๐ (๑๓,๗๓๐ X ๑๒)	-	-		
พนักงานจ้างทั่วไป															
๓๑	นายศิลา กรรณแก้ว	ปวช.	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-		
๓๒	นายขวัญชัย อิเพชร	ม.๖	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-		

นายสมชาย ใจดี
นายก อบจ.น่าน
ครั้งที่ ๙/๔๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลัง			กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง		เงินพิเศษ/ค่าตอบแทน
๓๓	-	-	๖๖-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ (นักบริหารงาน สาธารณสุขฯ)	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๖๖-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ (นักบริหารงาน สาธารณสุขฯ)	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๓๔๓,๖๐๐ (๑๕,๔๓๐±๕๐,๑๗๐)×๑๒ ๒	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐×๑๒)	-	ว่าง
๓๔	นางสาวกัญติมา มีพงษ์นา	ปริญญาตรี รัฐประศาสน ศาสตร์	๖๖ ๓ ๐๖ ๓๑๐๑ ๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ป.ก.	๖๖ ๓ ๐๖ ๓๑๐๑ ๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ป.ก.	๓๖๙,๔๘๐ (๓๐,๗๙๐ X ๑๒)			
๓๕	-	-	๖๖-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ทั่วไป	ป.ง./ข.ง.	๖๖-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ทั่วไป	ป.ง./ข.ง.	๒๔๗,๙๐๐ (๘,๗๕๐±๔๐,๙๐๐) X ๑๒ ๒	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๓๖	น.ส.ชัชวรา คล่องคณิตสรณ์	-ปวส.	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๗	นายเกษณชัย เผือกสีมา	ปวส.	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด
จังหวัดขอนแก่น
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลัง			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ ค่าตอบแทน
๓๘	-	-	๖๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๖๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (๑๕,๕๓๐+๕๐,๑๗๐)×๑๒ ๒	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐×๑๒)	-	ว่าง
๓๙	นางณัฏฐิณี ธิขันธ์	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๓-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ทั่วไป	ป.ก.	๖๖-๓-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ป.ก.	๒๑๐,๘๔๐ (๑๗,๕๗๐ X ๑๒)	-	-	
๔๐	นางณัฐกัญญา ทองเลิศพร้อม	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์	๖๖-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ทั่วไป	ขง.	๖๖-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ทั่วไป	ขง.	๒๙๖,๗๖๐ (๒๔,๗๓๐ X ๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๔๑	นางสาววรรณิษา ลีสด	ป.๖	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน-		-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)			
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม													
๔๒	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	
๔๓	นางสาวปณิดา ทองแพ	ปริญญาตรี ครุศาสตร์	๖๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๓๗	ครู	-	คศ.๑	๖๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๓๗	ครู	-	คศ.๑	-	-	-	กรม อุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๔๔	นางสาวปาริฉัตร สุรามาตร	ปริญญาตรี ครุศาสตร์	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	-	๒๑๙,๐๐๐ (๑๘,๒๕๐ X ๑๒)			
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๔๕	นางสาวลภัสสรดา คชวงษ์	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ การกีฬา	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)			
๔๖	นางธัญญารักษ์ แดงทอง	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)			

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลัง				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ ค่าตอบแทน	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองห้าง													
๔๓	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	-	-	-	-	-	
๔๔	นางสาวพนอ น้าแก้ว	ปริญญาตรี ครุศาสตร์	๖๖-๓-๐๘ ๖๖๐๐ ๒๓๘	ครู	-	คศ.๑	๖๖-๓-๐๘ ๖๖๐๐ ๒๓๘	ครู	-	คศ.๑	-	-	-	กรม อุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๔๕	นางสาวนงทิพย์ เกื่อนเฉย	ปริญญาตรี ครุศาสตร์	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	กรม อุดหนุน
๕๐	นางสาววันเพ็ญ ชัยเกตุ	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	กรม อุดหนุน

1. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่ง
 เป็นฉบับที่มอบ
 ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

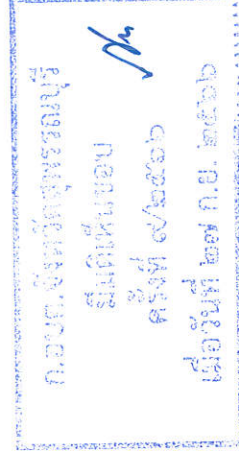
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลัง			กรอบอัตรากำลังใหม่					เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ ค่าตอบแทน	
๕๑	-	-	๖๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	วิชาการ	ป.ก./ช.ก.	๖๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	วิชาการ	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (๕,๗๕๐+๕๕,๕๘๐)×๑๒	-	-	ว่าง

หมายเหตุ ช่องเงินเดือน หมายถึง เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน และเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนที่จ่ายจริงตามระดับตำแหน่งและขั้นเงินเดือนของอัตรากำลังที่มีอยู่ปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑. เงินเดือน
๒. เงินประจำตำแหน่งของประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น และประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ตามประกาศ ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรารับเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
๓. เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน
๔. เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษมูลาย (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินวิทยฐานะ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของการศึกษาพิเศษ (พ.ค.ศ.) ฯลฯ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว



๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามทุกคนได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมอันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลทุกคน เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยให้พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างทุกคนทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะ ได้รับการพัฒนาในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ดังต่อไปนี้

วิธีการ	๒๕๖๗				๒๕๖๘				๒๕๖๙			
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
การปฐมนิเทศ	๑				๑				๑			
การฝึกอบรม เช่น อบรมคอมพิวเตอร์		๑		๑		๑		๑		๑	๑	
การศึกษาดูงาน เช่น การบริหารจัดการ	๑	๑	๑			๑						
จัดกิจกรรม ๕ ส	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
การประชุม ประจำเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑

หมายเหตุ รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
เรื่อง มาตรฐานจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ วรรคเจ็ด ประกอบกับมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อยึดเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันรบ มีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ ๒๔๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๑๕, ๑๖, ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนงาน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันรบ มีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

สำเนาถูกต้อง

เลขาฯ

(นางสาวหทัยชนก สุตมสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ที่ สพ ๗๗๑๐๑/๒๐๕ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ ๒๔๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ร่วมประชุมเพื่อการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

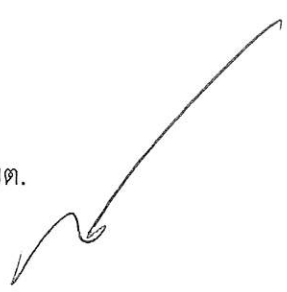
จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน


(นางสาวททัยชนก สุดमुख)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


(นายอาวุธ วารี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

เสนอ นายก อบต.


(นางสาวสุมาลี ผิวพิมพ์ดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม


(นายวันรบ มีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวททัยชนก สุดमुख)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วัน พฤหัสบดี ที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จะสิ้นสุดใน
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

การพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

.....
.....
.....

สำเนาถูกต้อง

น.ก.อ.น.

(นางสาวหทัยชนก สุดมูข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วัน พฤหัสบดี ที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวันรบ มีสุข	ประธานกรรมการ	
๒	นางสาวสุมาลี ผิวพิมพ์ดี	กรรมการ	
๓	นางวิภา แย้มสุข	กรรมการ	
๔	นายสุเทพ อินสว่าง	กรรมการ	
๕	นายอาวุธ วารี	กรรมการและเลขานุการ	
๖	นางสาวหทัยชนก สุดมข	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวหทัยชนก สุดมข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วัน พฤหัสบดี ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้เข้าประชุม

๑. นายวันรบ	มีสุข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุมาลี	ผิวพิมพ์ดี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	กรรมการ
๓. นางวิภา	แย้มสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายสุเทพ	อินสว่าง	นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายอาวุธ	วาริ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวหทัยชนก	สุดมข	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกรรมการ

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วขอเปิดการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตาม
ระเบียบวาระการประชุมดังนี้
เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานกรรมการ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ ๒๔๒/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ผู้ที่ได้รับ
การแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย
กำหนดแผนงานและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจน
ภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล
และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนด
เป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลในระยะเวลา ๓ ปี และ
แผนอัตรากำลังดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้
๑. บทวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า
๒. บทวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวน
เท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความ
รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวหทัยชนก สุดมข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓. บทวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคนที่มีอยู่เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยแยกข้อมูลเป็นแต่ละส่วนราชการและเรียงตามลำดับรหัสส่วนราชการ

๕. การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานกรรมการ

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ปัจจุบัน มี ๕ ส่วนราชการ คือ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ซึ่งจากการที่ได้มีการขยายภารกิจอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลลงสู่ตำแหน่งต่างๆ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อันจะส่งผลให้ศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรและประชาชน สำหรับรายละเอียดการกำหนดตำแหน่ง ให้เลขานุการเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ

กรรมการและเลขานุการ

การกำหนดตำแหน่งแต่ละส่วนราชการได้พิจารณาจากรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปีแล้ว ปรากฏว่าค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นนั้นยังไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ ของรายได้ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เกิดประโยชน์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ และรองรับการถ่ายโอนต่าง ๆ จึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ดังนี้

๑. ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา

๒. รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

สำนักปลัด

๓. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๔. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

จำนวน ๑ อัตรา
จำนวน ๑ อัตรา

สำนักการคลัง



(นางสาวหทัยชนก สุตมฺข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๗. นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา
๘. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างภารกิจ

๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๒ อัตรา
๑๐. พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
๑๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๑๒. คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
๑๓. ยาม	จำนวน ๑ อัตรา
๑๔. ภารโรง	จำนวน ๑ อัตรา
๑๕. พนักงานดับเพลิง	จำนวน ๒ อัตรา
๑๖. คนสวน	จำนวน ๑ อัตรา

กองคลัง

๑๗. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

จำนวน ๑ อัตรา

๑๘. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๑๙. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา
๒๐. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา
๒๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๒๓. คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
-----------	---------------

กองช่าง

๒๔. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

จำนวน ๑ อัตรา

๒๕. นายช่างโยธาชำนาญงาน	จำนวน ๑ อัตรา
๒๖. นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	จำนวน ๑ อัตรา
๒๗. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
------------------------------	---------------

พนักงานจ้างทั่วไป

๒๙. คนงาน	จำนวน ๒ อัตรา
-----------	---------------

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓๐. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)

จำนวน ๑ อัตรา

๓๑. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

๓๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)

จำนวน ๑ อัตรา

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)

(นางสาวทพยชนก สุดมธุ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พนักงานจ้างทั่วไป

๓๓. คนงาน

จำนวน ๒ อัตรา

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๓๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงาน
การศึกษา ระดับต้น)

จำนวน ๑ อัตรา

๓๕. นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

๓๖. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๓๗. คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม

๓๘. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๑ อัตรา

๓๙. ครู คศ.๑

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๔๐. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๔๑. ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๒ อัตรา

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองห้าง

๔๒. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๑ อัตรา

๔๓. ครู คศ.๑

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๔๔. ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๒ อัตรา

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ประธานกรรมการ

๓.๒ แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลหนองขาม

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ทุกคน ได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมอันจะ
ทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ประสิทธิผล โดยให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะ
ได้รับการพัฒนาในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ดังต่อไปนี้

๑. การปฐมนิเทศ ให้มีการปฐมนิเทศในไตรมาสที่ ๑ ของปี ๒๕๖๗, ๒๕๖๘
และ ๒๕๖๙

๒. การฝึกอบรม เช่น อบรมคอมพิวเตอร์ ให้มีการฝึกอบรมในไตรมาส ที่
๑,๒,๓ ของปี ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒,๔ ของปี ๒๕๖๘ และไตรมาสที่
๒,๓ ของปี ๒๕๖๙

๓. การศึกษาดูงาน เช่น ดูงานสิ่งแวดล้อม ในไตรมาสที่ ๒ ของปี ๒๕๖๗

๔. จัดกิจกรรม ๕ ส ทุกไตรมาสของปี ๒๕๖๗, ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙

๕. การประชุมประจำเดือน ทุกไตรมาส ของปี ๒๕๖๗, ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙


(นางสาวหทัยชนก สุธมข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่ประชุม
ประธานกรรมการ

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ตามแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

๓.๓ ประกาศมาตรฐานจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานจ้าง

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออก
ประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน
๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความ
ประพฤติของตน โดยพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองขามจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐาน
จริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่
มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือก
ปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่
บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และ
ตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ที่ประชุม
ประธานกรรมการ

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ตามประกาศมาตรฐานจริยธรรม

ให้นำแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองขาม และประกาศมาตรฐานจริยธรรมของพนักงานส่วน
ตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม บรรจุไว้ใน
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ด้วย
เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานกรรมการ

มีกรรมการท่านใดจะเสนอญัตติให้ที่ประชุมพิจารณาอีกหรือไม่
ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวหทัยชนก สุตมข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ.....*นพธนก*.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวหทัยชนก สุตमुख)
เลขานุการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวันรบ มีสุข)
ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวหทัยชนก สุตमुख)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เสร็จสิ้น แล้วนั้น

อาศัยความตามข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ จึงกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันรบ มีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม